



OPRICHTING STICHTING

Stichting Patiëntenorganisatie Prader-Willi Syndroom Nederland

Op eenentwintig september tweeduizend vijftien is voor mij, mr. Martinus Adrianus —
Monique van Steensel, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van —
Prof. mr. Dominique François Margaretha Maria Zaman, notaris met plaats van —
vestiging Rotterdam, verschenen: —

mr. Paul Pieter Michiel Berssenbrugge, geboren te 's-Gravenhage op tweeëntwintig —
november negentienhonderdachtentachtig, met kantooradres 3011 GA Rotterdam, —
Blaak 31, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —

1. de heer **Martijn Raphael Bollen**, geboren te Amsterdam op vijftien december —
negentienhonderdzeventig, wonende te 1023 NB Amsterdam, —
Schellingwouderdijk 113, van Nederlandse nationaliteit, houder van een —
paspoort met nummer BU9C10KH4, afgegeven te Amsterdam op zestien juli —
tweeduizend dertien, gehuwd; —
2. de heer **Dirk Pieter van Gilst**, geboren te Oud-Beijerland op een juni —
negentienhonderdachtenzestig, wonende te 3263 SC Oud-Beijerland, —
Bonhoefferstraat 9, van Nederlandse nationaliteit, houder van een rijbewijs met
nummer 5638090274, afgegeven te Oud-Beijerland op achttien augustus —
tweeduizend vijftien, gehuwd; —
3. mevrouw **Thérèse Eliore Geurink**, geboren te Leiden op zevenentwintig —
december negentienhonderdnegenenzestig, wonende te 6681KG Bemmeloord, —
Doornik 1, van Nederlandse nationaliteit, houder van een paspoort met —
nummer NT9DDDR41, afgegeven te Lingewaard op vierentwintig april —
tweeduizend dertien, gehuwd; en —
4. mevrouw **Roosmarijn Willemien Ubink**, geboren te Nieuwkoop op vijfentwintig
oktober negentienhonderdvierenzeventig, wonende te 3621 DD Breukelen, —
Eendrachtlaan 9, van Nederlandse nationaliteit, houder van een paspoort met —
nummer NWFL09LP0, afgegeven te Stichtse Vecht op achtentwintig juni —
tweeduizend dertien, gehuwd, —

(oprichters). —

De comparant, handelend in gemelde hoedanigheid, heeft het volgende verklaard: —
De oprichters richten hierbij op een stichting (**stichting**) met de volgende statuten. —



STATUTEN: _____

1 Begripsbepalingen _____

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder: _____

bestuur: het bestuur van de stichting; _____

raad van toezicht: de raad van toezicht van de stichting; _____

schriftelijk: bij brief, telefax, e-mail, of door een op andere wijze langs _____
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, mits de _____
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____

1.2 Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen van deze statuten, tenzij _____
het tegendeel blijkt. _____

2 Naam en zetel _____

2.1 De naam van de stichting is: _____

Stichting Patiëntenorganisatie Prader-Willi Syndroom Nederland. _____

2.2 De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam. _____

3 Doel en middelen _____

3.1 Vanuit het besef van de ouderlijke verantwoordelijkheid waar dat moet en de _____
individuele verantwoordelijkheid waar dat kan, en met respectering van ieders _____
geloofsovertuiging of wereldbeschouwing, is het doel van de stichting: _____

(a) het behartigen van de materiële en immateriële belangen van personen _____
met het Prader-Willi syndroom; _____

(b) het zorgdragen dat ouders, verzorgers en familieleden van personen met _____
het Prader-Willi syndroom, zowel individueel als collectief, al die _____
voorlichting en steun ontvangen die zij zelf nodig hebben dan wel die _____
nodig zijn om te bereiken dat de genoemde personen tot een zo volledig -
mogelijke ontplooiing van hun menselijke mogelijkheden kunnen komen; -

(c) het bevorderen van de totstandkoming van al die voorzieningen die _____
nodig zijn om bij te kunnen dragen tot een zo volledige mogelijke _____
ontwikkeling en ontplooiing van personen met het Prader-Willi syndroom,
waaronder mede begrepen het streven deze personen zo volledig _____
mogelijk aan het maatschappelijk verkeer te laten deelnemen; _____

(d) het vergroten van de bekendheid van het Prader-Willi syndroom in de _____
Nederlandse samenleving in het algemeen en onder medici, para-medici
en overige zorgverleners in het bijzonder, mede met het oogmerk tijdig _____
en nauwkeurig te diagnosticeren en behandeling na de diagnose te _____
optimaliseren, _____

en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt
of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, mits in _____
het algemeen belang. _____

3.2 De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken – zo nodig in samenwerking -
met daartoe geëigende instanties – door: _____

(a) het bevorderen en instandhouden van contacten met en tussen _____
personen met het Prader-Willi syndroom, hun ouders, verzorgers en _____
familieleden, alsmede met en tussen alle deskundigen die zich _____
bezig houden met personen met het Prader-Willi syndroom en met hun _____
behandeling en begeleiding; _____



- (b) het doen van aanbevelingen en voorstellen voor nieuwe en bestaande — maatregelen en voorzieningen, mede op grond van nieuwe — wetenschappelijke en/of maatschappelijke inzichten en ontwikkelingen; —
 - (c) het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek met betrekking tot het — Prader-Willi syndroom en het bijdragen tot verbetering van het — voorzieningenpakket aan familielieden of verzorgers van personen met — het Prader-Willi syndroom; —
 - (d) het inventariseren van de kennis omtrent behandelmethoden en — begeleidingsvormen van kinderen en volwassenen met het Prader-Willi — syndroom en verspreiden van informatie en inzichten over het Prader-Willi syndroom en al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings — verband houdt. —
- 3.3 Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, giften, legaten, — hetgeen door erfstelling verkregen wordt, opbrengsten van belegde goederen — alsmede andere baten. —
- 3.4 De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de — continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling — van de stichting. De kosten van beheer dienen in redelijke verhouding te staan — tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting. —
- 3.5 De stichting heeft geen winstoogmerk. —
- 3.6 Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de — stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. —
- 4 Bestuur: benoeming, schorsing en defungeren** —
- 4.1 Het bestuur bestaat een door de raad van toezicht vast te stellen oneven aantal — van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) bestuursleden waarvan ten — minste twee derde bestaat uit familieleden van personen met het Prader-Willi — syndroom. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen bestuurslid — zijn. —
- 4.2 De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
- 4.3 Bestuursleden worden benoemd door de raad van toezicht voor een periode — van maximaal drie (3) jaar. —
- 4.4 In ontstane vacatures van het bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een — niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —
- 4.5 De raad van toezicht wijst een bestuurslid aan als voorzitter. Het bestuur — benoemt een secretaris en een penningmeester uit zijn midden, dan wel, in de — plaats van beide laatstgenoemden, een secretaris-penningmeester. —
- 4.6 Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster — van aftreden. —
Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is tweemaal herbenoembaar — voor een periode van maximaal drie jaar. —
- 4.7 Ieder bestuurslid kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst — voor een periode van ten hoogste drie maanden. Een schorsing die niet binnen — drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop — van die termijn. —
- 4.8 Ieder bestuurslid kan worden ontslagen door de rechtbank in de gevallen in de —



- wet voorzien of door de raad van toezicht om gewichtige redenen. _____
- 4.9 Het bestuur dient te bestaan uit personen die: _____
- (a) geen bloed- of aanverwant zijn, tot en met de vierde graad ingesloten, — van elkaar, noch partner zijn van elkaar in de zin van de Successiewet 1956 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling); _____
 - (b) geen bloed- of aanverwant zijn, tot en met de vierde graad ingesloten, — van een of meer leden van de raad van toezicht, noch partner zijn van — een lid van de raad van toezicht in de zin van de Successiewet 1956 (of — een daarvoor in de plaats getreden regeling). _____
- Voldoet het bestuur op enig moment niet meer aan deze samenstelling, dan zal het bestuur uit zijn midden een bestuurslid aanwijzen dat defungeert teneinde — weer te voldoen aan de vereiste samenstelling. Tot deze aanwijzing blijven alle bestuursleden in functie en behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
- 4.10 Een bestuurslid defungeert voorts: _____
- (a) door overlijden; _____
 - (b) door aftreden al dan niet volgens het artikel 4.6 bedoelde rooster; _____
 - (c) door faillietverklaring, aanvraag surseance van betaling of verzoek om — toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de _____ Faillissementswet; _____
 - (d) door ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing — waarbij een bewind over één of meer van de goederen van het _____ bestuurslid wordt ingesteld; _____
 - (e) door het ophouden te bestaan als gevolg van een fusie, splitsing of — ontbinding. _____
- 4.11 Bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben — wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in — redelijkheid gemaakte onkosten. _____
- 4.12 Indien en zolang het bestuur als gevolg van vacatures slechts uit één (1) — bestuurslid bestaat, zullen de bevoegdheden van het bestuur zijn opgeschort, — met dien verstande dat het bestuur zijn bevoegdheden herkrijgt indien en zodra niet binnen drie maanden in één of meer vacatures is voorzien. _____
- 5 Bestuur: taak en bevoegdheden** _____
- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van — hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de stichting en de — met haar verbonden organisatie. _____
- 5.2 Het bestuur is onder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht — bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, — vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van — overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot _____ vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. _____
- 6 Bestuursvergaderingen: oproeping en plaats** _____
- 6.1 Tijdens ieder boekjaar wordt ten minste twee bestuursvergaderingen gehouden of wordt ten minste tweemaal overeenkomstig artikel 9.8 besloten. _____



- 6.2 Andere bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls een bestuurslid of de raad van toezicht dat nodig acht. _____
- 6.3 Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door een bestuurslid. _____
- 6.4 De oproeping geschiedt schriftelijk en niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering. _____
- 6.5 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____
- 6.6 Bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 6.7 Bestuursvergadering kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van bestuursleden of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via andere communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende bestuursleden in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. _____
- 7 Bestuursvergaderingen: toegang** _____
- 7.1 Toegang tot bestuursvergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. _____
- 7.2 Bestuursleden kunnen zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen. _____
- 8 Bestuursvergaderingen: voorzitter en notulist** _____
- 8.1 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid. _____
- 8.2 De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. _____
- 8.3 Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door het bestuur in een daarop volgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de laatstgenoemde vergadering. _____
- 9 Bestuursvergaderingen: besluitvorming** _____
- 9.1 In het bestuur heeft ieder bestuurslid één stem. _____
- 9.2 Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen. _____
- 9.3 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. _____
- 9.4 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
- 9.5 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een stemming over personen kan ook een ter vergadering aanwezig bestuurslid verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
- 9.6 Indien de door de wet of deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen ter vergadering alleen geldige besluiten door het bestuur worden _____



- genomen, indien alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en —
ermee hebben ingestemd dat besluitvorming plaatsvindt. —
- 9.7 Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming —
indien dat bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden —
organisatie. Indien alle bestuursleden een dergelijk persoonlijk belang hebben —
wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. —
- 9.8 Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, —
schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in —
functie zijnde bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de —
desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten —
vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de voorzitter van het —
bestuur of een door hem aangewezen bestuurslid een verslag opgemaakt dat —
door de voorzitter, alsmede één van de overige bestuursleden wordt —
ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke
verklaringen van alle in functie zijnde bestuursleden. —
- 10 Goedkeuring bestuursbesluiten** —
- 10.1 De raad van toezicht is bevoegd besluiten van het bestuur aan zijn goedkeuring
te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en —
schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. Onverminderd hetgeen —
elders in deze statuten vermeld, worden in ieder geval de volgende besluiten —
van het bestuur aan goedkeuring door de raad van toezicht onderworpen: —
- (a) een besluit van het bestuur tot het verrichten van een rechtshandeling —
ten aanzien waarvan één of meer bestuursleden een direct of indirect —
persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de —
stichting en de met haar verbonden organisatie; —
 - (b) een besluit tot het verrichten van een rechtshandeling jegens een of —
meer derden (samenhangende rechtshandelingen welke binnen een —
aaneengesloten periode van een jaar worden verricht worden —
samengeteld), tenzij deze een door de raad van toezicht (periodiek) te —
bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven -
gaat; —
 - (c) een besluit van het bestuur tot vaststelling van het beleidsplan casu quo -
meerjarenplan van de stichting; —
 - (d) een besluit van het bestuur tot vaststelling van de begroting casu quo —
jaarplan van de stichting. —
- 10.2 Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht op een besluit als —
bedoeld in dit artikel 10 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het —
bestuur of de bestuursleden niet aan. —
- 11 Vertegenwoordiging** —
- 11.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot -
vertegenwoordiging komt mede aan twee gezamenlijk handelende —
bestuursleden toe. —
- 11.2 Het bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte —
vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt —



de stichting met inachtneming van de begrenzing aan deze bevoegdheid _____
gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het bestuur bepaald.
Deze functionarissen kunnen worden ingeschreven in het handelsregister, met
vermelding van de omvang van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid. _____

12 Raad van toezicht: benoeming en defungeren _____

12.1 De stichting heeft een raad van toezicht bestaande uit drie of meer natuurlijke —
personen. _____

12.2 Bestuursleden kunnen geen deel uitmaken van de raad van toezicht. _____

12.3 Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht —
voor een periode van maximaal drie (3) jaar. _____

12.4 In ontstane vacatures van de raad van toezicht wordt zo spoedig mogelijk _____
voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. _____

12.5 In alle gevallen, waarin door de raad van toezicht in een vacature moet worden
voorzien, maar daarin door haar niet is voorzien binnen drie (3) maanden nadat
zijn bevoegdheid om in deze vacature te voorzien is ontstaan, zal het meest —
gerede bestuurslid, lid van de raad van toezicht of andere belanghebbende de —
rechtbank in Amsterdam verzoeken een lid van de raad van toezicht te _____
benoemen. _____

12.6 De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris van —
de raad van toezicht aan. _____

12.7 Leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van _____
toezicht vast te stellen rooster van aftreden. _____
Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is eenmaal herbenoembaar voor
een periode van maximaal drie jaar. _____

12.8 Ieder lid van de raad van toezicht kan worden ontslagen door de raad van _____
toezicht om gewichtige redenen. _____

12.9 De raad van toezicht dient te bestaan uit personen die: _____

(a) geen bloed- of aanverwant zijn, tot en met de vierde graad ingesloten, —
van elkaar, noch partner zijn van elkaar in de zin van de Successiewet —
1956 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling); _____

(b) geen bloed- of aanverwant zijn, tot en met de vierde graad ingesloten, —
van een of meer leden van het bestuur, noch partner zijn van een _____
bestuurslid in de zin van de Successiewet 1956 (of een daarvoor in de —
plaats getreden regeling). _____

Voldoet de raad van toezicht op enig moment niet meer aan deze _____
samenstelling, dan zal de raad van toezicht uit zijn midden een lid van de raad —
van toezicht aanwijzen dat defungeert teneinde weer te voldoen aan de _____
vereiste samenstelling. Tot deze aanwijzing blijven alle leden van de raad van —
toezicht in functie en behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. _____

12.10 Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____

(a) door overlijden; _____

(b) door aftreden al dan niet volgens het artikel 12.7 bedoelde rooster; _____

(c) door faillietverklaring, aanvraag surseance van betaling of verzoek om —
toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de _____
Faillissementswet; _____



- (d) door ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing —
waarbij een bewind over één of meer van de goederen van het lid van de
raad van toezicht wordt ingesteld. _____
- 12.11 Leden van de raad van toezicht genieten geen beloning voor hun _____
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de _____
uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte onkosten. _____
- 13 Raad van toezicht: taak** _____
- 13.1 De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het _____
bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar _____
verbonden organisatie. De raad van toezicht staat het bestuur met raad _____
terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van _____
toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden _____
organisatie. _____
- 13.2 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van _____
diens taken noodzakelijke gegevens. _____
- 14 Raad van toezicht vergaderingen: oproeping en plaats** _____
- 14.1 Tijdens ieder boekjaar wordt ten minste één vergadering van de raad van _____
toezicht gehouden of wordt ten minste eenmaal overeenkomstig artikel 17.4 _____
besloten. _____
- 14.2 Andere vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls _____
het bestuur of een lid van de raad van toezicht dat nodig acht. _____
- 14.3 Vergaderingen van de raad van toezicht worden bijeengeroepen door een lid _____
van de raad van toezicht. _____
- 14.4 De oproeping geschiedt schriftelijk en niet later dan op de achtste dag voor die _____
van de vergadering. _____
- 14.5 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____
- 14.6 Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden in de gemeente te _____
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 14.7 Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen worden gehouden door het _____
bijkomen van leden van de raad van toezicht of op een andere wijze als _____
bedoeld in artikel 6.7. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering
geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. _____
- 15 Raad van toezicht vergaderingen: toegang en gecombineerde vergadering**
- 15.1 Toegang tot vergaderingen van de raad van toezicht hebben de leden van de _____
raad van toezicht alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige leden van
de raad van toezicht worden toegelaten. _____
- 15.2 Het voltallige bestuur woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij en _____
verstrekken daar alle door die raad verlangde inlichtingen. _____
- 15.3 Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen _____
vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad _____
van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan ten hoogste één ander lid _____
van de raad van toezicht vertegenwoordigen. _____
- 15.4 De raad van toezicht vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls de raad _____
van toezicht of het bestuur dat nodig acht. _____
- 16 Raad van toezicht vergaderingen: voorzitter en notulist** _____



- 16.1 De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter — van de raad van toezicht; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in — haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het — in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid van de raad van toezicht. —
- 16.2 De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. —
- 16.3 Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht worden — notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden — vastgesteld door de raad van toezicht en ten blijke daarvan getekend door de — voorzitter en de secretaris van de laatstgenoemde vergadering. —
- 17 Raad van toezicht vergaderingen: besluitvorming** —
- 17.1 In de raad van toezicht heeft ieder lid van de raad van toezicht één stem. —
- 17.2 Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, — worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen. De raad van toezicht kan in een vergadering — alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde — leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd — is. —
- 17.3 De artikelen 9.3 tot en met 9.8 zijn van overeenkomstige toepassing op de — besluitvorming in de raad van toezicht. —
- 17.4 Besluitvorming van de raad van toezicht kan op andere wijze dan in een — vergadering geschieden, mits alle leden van de raad van toezicht schriftelijk — met de wijze van besluitvorming hebben ingestemd. De stemmen worden — schriftelijk uitgebracht. —
- 17.5 De raad van toezicht kan nadere regels vaststellen omtrent de besluitvorming — en werkwijze van de raad van toezicht. —
- 17.6 Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de — besluitvorming indien dat lid van de raad van toezicht daarbij een direct of — indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de — stichting en de met haar verbonden organisatie. Indien alle leden van de raad — van toezicht een dergelijk persoonlijk belang hebben behoudt de raad van — toezicht haar bevoegdheid en legt de raad van toezicht de overwegingen die — aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. —
- 18 Boekjaar en jaarstukken** —
- 18.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. —
- 18.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van — alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te — voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
- 18.3 Uit de in artikel 18.2 vermelde administratie blijkt de aard en omvang van: —
- (a) eventuele onkostenvergoedingen verstrekt aan de bestuursleden van de — stichting; —
- (b) kosten gemaakt voor het beheer van de stichting en andere uitgaven; —
- (c) inkomsten van de stichting; en —



- (d) het vermogen van de stichting. _____
- 18.4 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting te _____ maken en op papier te stellen. De balans en de staat van baten en lasten _____ worden ondertekend door alle bestuursleden en leden van de raad van _____ toezicht. _____
- 18.5 Het bestuur stelt de in artikel 18.2 bedoelde stukken vast. De aldus _____ vastgestelde stukken behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. _____ De raad van toezicht zal, alvorens tot goedkeuring van de in artikel 18.2 _____ bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aan te wijzen accountant. De accountant brengt omtrent het _____ onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur. De raad van toezicht kan volledige of beperkte decharge _____ verlenen aan de leden van het bestuur voor het gevoerde bestuur. _____
- 18.6 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
- 18.7 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____ gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____ leesbaar kunnen worden gemaakt. _____
- 18.8 Tijdig voor het einde van het lopende boekjaar stelt het bestuur een begroting _____ op voor het volgende boekjaar. Deze begroting behoeft de goedkeuring van de _____ raad van toezicht. _____
- 19 Reglementen en beleidsplan** _____
- 19.1 Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement, alsmede andere _____ reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke _____ niet in deze statuten zijn vervat. _____
- 19.2 Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
- 19.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. _____
- 19.4 Het bestuur stelt een één of meerjarig actueel beleidsplan op waarin wordt _____ aangegeven op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de in artikel 3 _____ vermelde doelstelling van de stichting, welk beleidsplan wordt herzien (telkens) als de actualiteit daarom vraagt. Met het beleidsplan wordt inzicht gegeven in _____ de concrete doelstellingen van de stichting voor één of meer jaren. Het _____ beleidsplan bevat een programma van de te ondernemen activiteiten, een _____ omschrijving van de feitelijke werkzaamheden die zullen worden verricht en _____ een beschrijving van de met de uitvoering van het beleid beoogde resultaten. _____
- 19.5 Het in artikel 19.4 bedoelde beleidsplan bevat ten minste een beschrijving van: -
- (a) de door de stichting te verrichten werkzaamheden; _____
 - (b) de wijze van fondsenwerving ter financiering van haar activiteiten; _____
 - (c) de wijze van beheer van inkomsten en vermogen; en _____
 - (d) de wijze waarop en aan welke doelen inkomsten en vermogen worden _____ besteed. _____



- 19.6 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement en de vaststelling – van een beleidsplan is het bepaalde in artikel 20.1 van overeenkomstige _____ toepassing. _____
- 20 Statutenwijziging** _____
- 20.1 Het bestuur is onder goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd deze _____ statuten te wijzigen bij besluit genomen in een vergadering waarin alle _____ bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in een vergadering _____ waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering _____ bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal _____ aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het _____ voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten. –
- 20.2 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden _____ voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke _____ tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
- 20.3 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte – is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. –
- 21 Ontbinding** _____
- 21.1 Het bestuur is onder goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd de _____ stichting te ontbinden bij besluit, op welk besluit het bepaalde in artikel 20.1 van overeenkomstige toepassing is. _____
- 21.2 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient (zoveel _____ mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting) besteed te worden ten _____ behoefte van een andere algemeen nut beogende instelling met een _____ soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of _____ nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke _____ doelstelling heeft. _____
- 21.3 In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van het bestuur _____ worden de bestuursleden vereffenaars van het vermogen van de ontbonden _____ stichting. Het bestuur kan besluiten één of meer andere personen tot _____ vereffenaars te benoemen. _____
- 21.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel _____ mogelijk van kracht. _____
- 21.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet _____ voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars _____ aangewezen persoon. _____
- 21.6 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het _____ Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____
- 22 Overgangsbepaling eerste boekjaar** _____
- Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december _____ tweeduizend zestien. Dit artikel met opschrift vervalt na afloop van het eerste _____ boekjaar. _____



23 Overgangsbepaling raad van toezicht _____

23.1 Het bepaalde in de artikelen 12 tot en met 17 van deze statuten, alsmede het — overigens in deze statuten bepaalde omtrent de raad van toezicht en zijn leden, wordt eerst van kracht op het moment dat een besluit van het bestuur tot _____ instelling van de raad van toezicht is neergelegd bij het Handelsregister. Tot dat moment komen alle bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van _____ toezicht worden toegekend, voor zover mogelijk, toe aan het bestuur en luidt, in afwijking van het hiervoor bepaalde, artikel 9.7 als volgt: _____

“9.7 Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____ besluitvorming indien dat bestuurslid daarbij een direct of indirect _____ persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de _____ stichting en de met haar verbonden organisatie. Indien alle _____ bestuursleden een dergelijk persoonlijk belang hebben, vindt het _____ bepaalde in de vorige volzin geen toepassing. Het bestuur behoudt in dat geval zijn bevoegdheid en legt het bestuur de overwegingen die aan het — besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.” _____

23.2 De eerste leden van de raad van toezicht worden benoemd bij het besluit tot — instelling van de raad van toezicht. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte heeft de comparant verklaard: _____

- dat bij deze oprichting de navolgende personen worden benoemd tot _____ bestuursleden van de stichting: _____

1. de heer Martijn Raphael Bollen, voornoemd; _____
2. mevrouw Thérèse Eliore Geurink, voornoemd; en _____
3. mevrouw Roosmarijn Willemien Ubink, voornoemd. _____

Volmacht _____

Van gemelde volmachten op de comparant blijkt uit vier (4) onderhandse akten, welke aan deze akte zullen worden gehecht (Bijlagen). _____

Slot _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum aan het begin van deze akte _____ vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. _____

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te _____ stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en — met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en daarna — door mij, notaris, ondertekend. _____

(volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
Rotterdam, 21 september 2015.